



Majdal Shams • מג'דל שמש • مجدل شمس
מועצה מקומית מג'דל שמש

מועצה מקומית מג'דל שמש

מכרז פומבי מס' 04/2020

בחירת מפעיל ליחידה להתפתחות הילד
בישוב מג'דל שמש



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

מכרז מתוקן

הודעה על הארכת מועד - הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית מג'דל שמש

מכרז פומבי מס' 04/2020

הפעלת יחידה להתפתחות הילד

1. המועצה המקומית מג'דל שמש מזמינה בזאת הצעות להפעלת יחידה להתפתחות הילד בישוב.
2. רשאים להשתתף במכרז מציעים בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים מתוך 7 השנים האחרונות בהפעלת יחידה המתעסקת בהתפתחות הילד ואשר מוכרת מטעם משרד הבריאות במועד הגשת ההצעה עבור גופים ציבוריים לרבות קופות חולים.
3. ניתן לרכוש את חוברת המכרז תמורת תשלום **1,000** ₪, שלא יוחזרו למציע בשום מקרה, החל מיום: **09-07-2020**, ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה המקומית מג'דל שמש: www.majdal.co.il
4. פרטים נוספים ניתן להשיגם במשרד מנהל מחלקת הרווחה במג'דל שמש עו"ס ראמו אלאסעד, בימים א-ה בין השעות 08:30 עד 16:00, וכן בטלפון: 04-6985221. שאלות הבהרה ניתן להפנות במייל בלבד לכתובת: ramezkd@gmail.com, עד ליום: **19-07-2020**, שעה 12:00.
5. **ההצעה תוגש בשני העתקים במעטפה סגורה בצירוף האישורים הדרושים, יש להכניס את ההצעה לתיבת המכרזים במבנה המועצה בישוב מג'דל שמש, וזאת עד ליום: 23-07-2020, שעה 12:00.**
6. על מגיש ההצעה לצרף, בנוסח המצורף למכרז ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המועצה, בסכום של: **30,000** ₪, (שלושים אלף) ₪, שתעמוד בתוקפה עד ליום: **31-10-2020**, עם אופציה להארכה לשלושה חודשים נוספים.
7. מפגש הבהרות יתקיים ביום: **13-07-2020**, בשעה 12:00 בבניין מחלקת הרווחה בישוב, מג'דל שמש. **(השתתפות במפגש ההבהרות חובה).**
8. המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך ו/או השבת תמורת רכישת המכרז.
9. היחידה תופעל בהתאם להסכם שייחתם בין הצדדים ואשר מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

בכבוד רב,
דולן אבו סאלח
ראש המועצה



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

מכרז פומבי מס' 04/2020

בחירת מפעיל להפעלת יחידה להתפתחות הילד
בישוב מג'דל שמש

נושא המכרז:

1. המכרז הינו למתן שירותי הפעלת יחידה להתפתחות הילד במרכז הטיפולי והעשרתי לגיל הרך הנמצא בישוב מג'דל שמש.

2. המפעיל מתחייב לעמוד בתנאי משרד הבריאות כפי שמפורסמים באתר המשרד בכתובת להלן:

אתר האגף להתפתחות הילד, משרד הבריאות:

http://www.health.gov.il/Subjects/KidsAndMatures/child_development/professionals/Pages/default.aspx

מידע מקצועי, המדריך המקוון ליחידות להתפתחות הילד

http://www.health.gov.il/Subjects/KidsAndMatures/child_development/Pages/child_development_complex.aspx

תנאים להעסקת כ"א ליחידה הטיפולית

http://www.health.gov.il/hozer/mr03_2012.pdf

3. המפעיל יישא בכל ההוצאות הקשורות בהפעלת היחידה להתפתחות הילד, למעט הוצאות שכירות המבנה, אחזקת המבנה – חשמל, מים, ארנונה, ניקיון וכן העסקת מזכירה אשר תועסק ע"י המועצה, הכל כמפורט במכרז, בהסכם ובנספחיו.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה וכן כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי המכרז:

- הודעה על המכרז - הזמנה להציע הצעות
- הוראות למשתתפים במכרז :
 - כללי
 - 1. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז
 - 2. תנאי סף להשתתפות במכרז
 - 3. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים
 - 4. קבלת מידע נוסף והבהרות.
 - 5. מילוי מסמכי המכרז והכנת הצעה.
 - 6. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים
 - 7. תוקף ההצעה
 - 8. המקום והזמן להגשת ההצעות
 - 9. פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה
 - 10. חתימת החוזה והמצאת ערבות לקיום החוזה
 - 11. הוצאות
 - 12. הוראות שונות
- הצהרת המציע – נספח א'
- החוזה שייכרת עם הזוכה במכרז – נספח ב'
- נספח ביטוחים- נספח ג'
- היחידה ההתפתחותית לילד – נספח ד'
- תצהיר הרשעות פליליות – נספח ה'
- שאלון לאיתור חשש וניגוד עניינים- נספח ו
- כתב ערבות – נספח ז
- הצעת המציע – ח'



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

הוראות למשתתפים במכרז

- (1) **כללי**
- 1.1 המועצה המקומית מג'דל שמש מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות מחיר **להפעלת יחידה להתפתחות הילד – בהתאם להנחיות המפורסמות באתר משרד הבריאות שלעיל**.
- 1.2 כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה מסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצות ככלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדם.
- 1.3 אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיינה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
- 1.4 המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.

(2) **ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז:**

2.1 להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

פעולה	מועד ביצוע	שעה
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	19-07-2020	12.00
המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	23-07-2020	12.00
מועד תוקף הערבות להצעה "ערבות מכרז"	31-10-2020	
פתיחת תיבת מכרזים במועצה מקומית מג'דל שמש	23-07-2020	16.00
מפגש הבהרות (ההשתתפות חובה)	13-07-2020	12.00

- 2.2 המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו כפי שפורסם המכרז ובאותן מקומות, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.
- 2.3 לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לאמור לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושן ו/או אי מימושן של זכויות המועצה בהתאם לאמור לעיל.

(3) **תנאי סף להשתתפות במכרז:**

- 3.1 רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, **במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:**
- 3.1.1 בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות בהפעלת יחידה להתפתחות הילד מוכרת מטעם משרד הבריאות.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

- 3.1.2 להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יש לצרף אישור רשות שעבורה ביצע המציע את העבודה והעתק להסכמי התקשרות עם קופות החולים.
- 3.1.3 המלצות מרשויות אחרות.
- 3.1.4 המציע או במקרה של תאגיד, התאגיד ומי ממנהליו, לא הורשעו בעבירה פלילית מסוג עוון ו/או פשע ו/או בעבירה על חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ו/או בעבירה על חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יש לחתום על הצהרת המציע בפני עורך דין, שם צוין שהמציע (התאגיד ומי ממנהליו התאגיד) לא הורשעו בעבירות כאמור לעיל לפי נספח מצורף.
- 3.1.5 רכשו את מסמכי המכרז.
- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יש לצרף קבלה מהמועצה המקומית שלפיה המציע שילם את המגיע בגין רכישת מסמכי מכרז זה. לא תתקבל הודעת קיזוז ו/או כל תחליף אחר לקבלה.
- 3.2 כל תנאי הסף וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר .
- 3.3 כן מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המוגשים על ידי המציע הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 3.4 לצרף קורות חיים ותעודות של העובדים המועסקים ע"י המציע בהפעלת היחידה.

4) בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים:

- 4.1 המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז ישתתף במפגש המציעים וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.
- 4.2 הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי הכרת ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.
- 4.3 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.
- 4.4 אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאים או פרטים הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר לעו"ס ראמו אסעד, מנהל מחלקת הרווחה בישוב, עד לא יאוחר מיום 12-07-2020, בשעה 12.00, תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהוו חלק ממסמכי המכרז.
- 4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר יינתנו על ידי המועצה מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות יישלחו למציעים באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

4.6 למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור לעיל שנמסרו בכתב (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר, כוחה של ההוראה הכלולה במסמך הבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישאנה באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

5 קבלת מידע נוסף והבהרות:

- 5.1 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל ממנהל מחלקת הרווחה בימים א-ה, בין השעות 08:30 עד 16:00, וכן בטלפון 04-6985221, וזאת עד ליום: 16-07-2020, שעה 12:00.
- 5.2 אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. ה תהיינה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.
- 5.3 לאחר חלוף המועד הקבוע לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

6 מילוי מסמכי המכרז והכנת הצעה:

- 6.1 הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומשולם של כל הפעילויות וההתחייבויות ללא יוצא מן הכלל שעל המציע לבצע על-פי מסמכי המכרז.
- 6.2 **הצעת המציע תכלול הצעתו לתשלום תקורה שלא תעלה על 10% מהכנסותיו השנתיות.**
- 6.3 הצעת המציע תוגש לאחר שמולאה על-ידי כנדרש, וכשהיא חתומה על-ידי המציע בשני העתקים.
- 6.4 כמו כן, יצורפו כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידי המציע בכל דף ודף בנפרד, על ידי המציע בעצמו, שאם לא כן תיפסל הצעה.
- 6.5 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי עלול הוא לפסול את הצעה.
- 6.6 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת הצעה.
- 6.7 הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המציע לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו שבמסמכי המכרז.
- 6.8 לאחר הגשת הצעה, לא תתקבל כל טענה של המציע בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.
- 6.9 ידוע למציע כי אינו רשאי לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או הסתייגות ביחס לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז, המועצות רשאית לפי שיקול דעתה להתעלם ממנו כאילו לא נכתב או לפסול את הצעה.
- 6.10 אסור למציע למחוק, לתקן, לגרוע, להוסיף או לשנות את מסמכי המכרז, החוזה והנספחים.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

(7)

חתימה על מסמכי המכרז

- 7.1 יש לחתום על **כל מסמכי המכרז**, לרבות חוזה ההתקשרות ונספחיו.
- 7.2 על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה ונספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן לא תובא לדיון.
- 7.3 על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד על סמכותם לחתום בשם המציע, ועל כי המציע מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה.
- 7.4 על יתרת מסמכי המכרז יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם המציע.
- 7.5 חובה על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:
- 7.5.1 מסמכים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף.
- 7.5.2 **אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 על שם המציע בלבד.
- 7.5.3 ככל שמדובר בתאגיד:
- אישור עו"ד או רו"ח אודות מורשי החתימה של התאגיד נכון ליום עריכת המכרז וכן כי מסמכי המכרז נחתמו כדין על ידי המוסמכים לכך.
 - דו"ח מרשם החברות שיופק בסמוך ממש למועד הגשת ההצעה במכרז ולכל המאוחר 10 ימים לפני כן, אשר בו יפורטו בעלי המניות של התאגיד, מנהלי התאגיד, המשרד הרשום, הדוחות השנתיים שהוגשו, השעבודים הרובצים על החברה וחובות התאגיד בגין אגרות לרשם החברות. **תאגיד שלא דיווח על מנהלים, משרד רשום ו/או לא שילם אגרות ו/או לא הגיש דוחות שנתיים לרשם החברות לא יהא רשאי להשתתף במכרז.**
 - ככל ומדובר בעמותה, יש להמציא אישור ניהול תקין לשנה שקדמה לשנה בה נערך המכרז.
- 7.6 מובהר ומודגש – בהדגשת יתר – כי אי צירוף אחד המסמכים או יותר ואי חתימה על כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות על כל נספחיו כולל שאלון ניגוד עניינים והעדר הרשעות, מהווה אי עמידה בתנאי הסף וועדת המכרזים לא תידון כלל בהצעה שהוגשה.
- 7.7 המציע אינו רשאי להשלים מסמכים לאחר הגשת ההצעה. מסמכים שלא צורפו בעת הגשת ההצעה ולא הונחו במעטפה הסגורה שהונחה בתיבת ההצעות לא יוגשו לאחר מכן.
- 7.8 לצרף אישור והמלצות, ניסיונו של המציע ומומחיותו המקצועית בעבודות לפי מכרז זה.

8 המקום והזמן להגשת ההצעות

את ההצעות המפורטות כולל כל הנספחים והמסמכים המצורפים, יש להכניס למעטפה סגורה אשר תופקד **במסירה אישית** ותוכנס בתיבת המכרזים בבניין המועצה המקומית מג'דל שמש עד ליום: **23-07-2020, שעה 12:00**. הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. **כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים.**

על המעטפות יצוין:
"מועצה המקומית מג'דל שמש – מכרז פומבי 04/2020 להפעלת היחידה להתפתחות הילד בישוב

(9) מעטפות שימסרו לאחר המועד האמור, לא תיפתחנה אלא רק לשם בירור זהות מגיש המעטפה לצורך החזרתה.

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

10 פתיחת תיבת המכרזים , בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה:

9.1 פתיחת תיבת ההצעות תיפתח ביום: **23-07-2020**, בשעה 16.00 במועצה המקומית מג'דל שמש, אם ייקבע מועד אחר תימסר הודעה למציעים על המועד שבו תיפתח תיבת ההצעות.

9.2 בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה תבוצע בהליך רב שלבי, מפורט להלן:

- **שלב א'**: פתיחת תיבת ההצעות, בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז ובדיקת הצעת התקורה לביצוע שהוצעה ע"י המציע, הצעות שלא יוכיחו עמידה בתנאי הסף כנדרש יפסלו.
- **שלב ב'**: ככל שבתום שלב א' יוותרו יותר מהצעה כשרה אחת, יבוצע דירוג איכותי של ההצעות הדירוג האיכותי בשלב ב' יבוצע על ידי ועדה מקצועית- אשר נבחרה ע"י הרשות שמורכבת מ: מזכיר המועצה, מנהלת מחלקת חינוך, מנהל מחלקת הרווחה ויו"ר ועדת המכרזים, **(להלן: "הוועדה המקצועית")**.
הוועדה המקצועית תבחן את ההצעות ותיתן ניקוד להצעות כדלקמן:

1. **40%** מהניקוד, על היקף התקורה המוצעת להפעלת היחידה.
המציע שיציע את אחוז התקורה הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד, ובאופן יחסי יקבלו יתר המציעים.
(אחוז התקורה המוצע לא יעלה על 10% מההכנסות של המציע)
2. **30%** ניסיון מוכח ושביעת רצון מתפקוד המציע, הצגת הצוות המקצועית וההכשרה מקצועית שלהם, הצגת המלצות מרשויות אחרות.
3. **30%** התרשמות אישית של הוועדה מהמציע (הוועדה תערוך ראיון אישי עם המציע במהלכו המציע נדרש להציג בין היתר תכניות עבודה).

● על המציע להמציא אישור רואה חשבון אודות מספר עובדים שהוא מעסיק נכון ליום הגשת ההצעה, **השכלה והוותק של כל עובד בעבודה.**

● **שלב ג'**: ההמלצה המקצועית של הוועדה תועבר לוועדת המכרזים של הרשות לשם מתן המלצה על זוכה.

● **שלב ד'**: ראש המועצה יהא רשאי לאמץ המלצת ועדת המכרזים או לדחות אותה, לבחור בהצעה אחרת, לנמק את החלטתו ולהביא את העניין לאישור וועדת המכרזים.

1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, והמציע יהיה חייב למסור את הנתונים, ההסברים והניתוחים האלה למועצה או למי מטעמן. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור למועצה ו/או למי מטעמה הסברים וניתוח מחיר כאמור להנחת דעתה, תהיינה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה להן עד כדי פסילת ההצעה.
אין המועצה מתחייבות לקבל כל הצעה שהיא.

2. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה ו/או תוכנה לעומת מהות ההצעה ותנאיה ו/או לעומת מהות המטלות הקבועות בחוזה והנדרשות לביצוע העבודה, ו/או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי.

3. המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, ונשמרת למועצה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ו/או לפצל את המכרז באופן שהעבודה ו/או השירות יוזמנו ממספר מציעים.



מגדל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מגדל שמש

4. בבחירת ההצעה הזוכה, רשאית המועצה לקחת בחשבון שיקולן את אמינותו, רמתו המקצועית וכושרו של המציע לבצע את החוזה ואת ניסיונו של המציע עם המועצה ועם רשויות אחרות או גופים ציבוריים אחרים בעבר.
5. המועצה תהיה רשאית לקחת בחשבון שיקולן בבחינת ההצעות את כושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונו בהתחשב בחוות הדעת ובפרטים שנמסרו ו/או התבררו על עבודתו ברשות מקומית לרבות ניסיון קודם בעבודה מול המועצה.
6. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או מסמכים נוספים לשביעות רצונן המלא גם לאחר פתיחת ההצעות ע"מ לבחון את המציע, **כשירותו, ניסיונו, חוסנו הכלכלי**, מקורות המימון העומדים לרשותו לביצוע העבודה ו/או למתן השירותים נשוא המכרז וסבירות הצעתו במסגרת שיקולן, כאמור. אם המציע יסרב למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה. **הועדה המקצועית רשאית להזמין את המציעים לראיון.**
7. המועצה תהיה רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמן, תהייה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתן בדבר ההצעה הזוכה.
8. במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלוונטי לדעתן הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.
9. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת הגופים האחרים, בהתייחס לשירותים שסיפק להן. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני קבלת ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
10. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.
11. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה בכתב על כך עד שישים ימים לאחר מועד ההחלטה, בדואר רשום אשר אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו.

10. חתימת החוזה לקיום החוזה:

- 10.1 עם קביעת הזוכה תימסר לו על כך הודעה בכתב בפקסימיליה או במייל. המציע שיקבע כזוכה מתחייב תוך 10 ימים לחתום על חוזה ההתקשרות ולהמציא תוך מועד זה את כל המסמכים הנדרשים לרבות פוליסות ביטוח ברות תוקף ואישור על קיום הביטוחים.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

- 10.2 מועד תחילת העבודה הינו מיד עם חתימת החוזה, המועצה שומרות לעצמה את הזכות להודיע לזוכה שיהא עליו להתחיל באופן מיידי בביצוע העבודה או לדחות את ביצוע העבודה, הכל לפי שיקול דעתן הבלעדי.
- 10.3 אם משתתף שזכה לא יתחיל בעבודה או יבצע אותה שלא לשביעות רצון המועצה ו/או יוחלט על הפסקת עבודתו תהיינה המועצה רשאית אך לא חייבות להתקשר עם המציע השני שנקבע כעונה על תנאי המכרז.
- 10.4 אם המשתתף השני שזכה לא יתחיל בעבודה או יבצע אותה שלא לשביעות רצון המועצה ו/או יוחלט על הפסקת עבודתו תהיינה המועצה רשאית אך לא חייבת להתקשר עם המציע השלישי שנקבע כעונה על תנאי המכרז.
- 10.5 מוסכם כי בחירת עובדי המציע או המפעיל במכרז זה תעשה בשיתוף פעולה עם הרשות בלבד. וכל העסקה של עובד המציע חייבת לקבל אישור הרשות מראש. העסקה בניגוד לסעיף זה תהיה בטילה מבוטלת ומפירה את החוזה.

11. הוצאות:

- 11.1 כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז.
- 11.2 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.

12. הוראות שונות

- 12.1 תקופת ההתקשרות היא ל- **3 שנים**, (להלן: "תקופת החוזה"), עם אופציה של המועצה בלבד להארכה **לשנתיים** נוספות, כל פעם **לשנה אחת** בלבד. (להלן: תקופת האופציה"), האופציה להארכת החוזה תחול לאחר הודעה בכתב מראש של הרשות לזוכה **30 יום** מיום תום תקופת החוזה.
- 12.2 המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתן הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה, בהודעה מוקדמת לזוכה של 30 יום מראש, ולמציע שזכה במכרז ואתו נכרת החוזה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות המכרז והחוזה שנכרת בעקבותיו.
- 12.3 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי גבייה ברשות, תמורת סכום של **1.000 ₪**, שלא יוחזר בשום מקרה.
- 12.4 בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהיה רשאית, אך לא חייבות, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתן המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.
- 12.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתן הבלעדי, במקרה של ביטול המכרז לא תהיינה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.
- 12.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתן הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

- חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז.
 - קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.
 - התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.
 - כל סיבה סבירה אחרת.
- 12.7 המועצה שומרת לעצמה את הזכות למסור את העבודה נשוא המכרז וביצוע השירות לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה.
- 12.8 רק חתימת מורשה החתימה במועצה על החוזה תהווה התקשרות מחייבת.
- 12.9 החלטה על זכיית מציע לרבות הודעה למציע על כך, לא תשמשה כאישור להתקשרות בחוזה עמו, והמציע לא יהיה רשאי להסתמך על כך.
- 12.10 המציע הזוכה במכרז לא יורשה להסב לספק משנה ביצוע העבודות המוזמנות במכרז זה והוא בעצמו יבצע ו/או ע"י עובדיו יבצע עבודות מוזמנות אלה.
- 12.11 ההצעה שנקב בה המציע תהא תקפה עד סיום ההתקשרות עם הזוכה במסגרת מכרז זה.
- 12.12 תנאי תשלום התקורה למועצה הינם כאמור בחוזה ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 12.13 במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי המכרז או שיתברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז, רשאית המועצה לבטל את הזכייה במכרז ולחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על-ידה בין המציע הבא בתור ובין המציע שיזכה במכרז חדש שיפורסם. במקרה כזה הזוכה שהצעתו בוטלה כאמור, יפצה את המועצה על כל הפסד שייגרם להן בגין כך. אין בגובה הערבות כדי לשמש מגבלה לגובה הפיצוי שהזוכה שהצעתו בוטלה, יהיה חייב לשלם למועצה.
- 12.14 בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה.
- 12.15 בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

12.16 כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

דולן אבו סאלח
ראש המועצה המקומית
מג'דל שמש

נספח א'

המועצה המקומית מג'דל שמש
מכרז פומבי מס' 03/2020
להפעלת יחידה להתפתחות הילד

הצהרת המציע

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

- אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר מסכים ומתחייב בזה בכתב כדלקמן:
1. קראתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
 2. הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
 3. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז **לרבות נספחיו** ולא אבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר מראש על טענות כאמור.
 4. לטעמי, תנאי ההשתתפות במכרז (תנאי הסף) סבירים והוגנים ולא אבוא בתביעות ו/או עתירות ו/או דרישות כלשהן כנגד תנאי ההשתתפות במכרז ואני מוותר מראש על כל טענה כאמור.
 5. אני עומד בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואני מקבלים על עצמנו לבצע את הפעולות הדרושות מהמזיע בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ומתחייבים להימנע מהסבת זכייתי במכרז זה אם וכאשר אהיה הזוכה בו.
 6. הצעתי מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 7. **לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלנו כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון ולא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלנו בעבירה שיש עמה קלון.**
 8. **לא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלנו בעבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.**
 9. **לא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלנו בעבירה של העסקת עובדים זרים.**
 10. אני מכיר כל הדינים המתייחסים לשירותים נשוא המכרז ומתחייב לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
 11. אני מסכים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתי ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לביני.
 12. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
 13. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
 14. הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המזיע בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאים לחתום בשם המזיע על הצעה זו ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

המזיע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המזיע") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני על הצהרה זו מר/גב _____ ת.ז. _____ בשם המזיע לאחר שהוזהר כדין, וכן כי אצל המזיע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המזיע ועל פי כל דין לחתימת המזיע ו/או המצהיר מטעמו על הצהרה זו וכי חתימתו של המצהיר מחייבת את המזיע.

מס' רישיון

חתימה וחותמת עורך הדין
נספח ב'

המועצה המקומית מג'דל שמש
מכרז פומבי מס' 03/2020
להפעלת יחידה להתפתחות הילד

חווה

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137

F 046982111

E info@majdal.co.il

W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

שנערך ונחתם במועצה המקומית מג'דל שמש

ביום _____ חודש _____ שנה _____.

בין :

מועצה מקומית מג'דל שמש

מספר מזהה : 500242011

ת.ד. – 1 , מג'דל שמש 1243800

(להלן: "המועצה")

לבין :

שם מלא :

כתובת :

טלפונים / פקס :

(להלן: "המציע")

הואיל והמועצה הזמינה במכרז, הצעות להפעלת היחידה להתפתחות הילד בישוב, העל לפי מכרז זה.

והואיל והמועצה מעוניינת להתקשר בחוזה עם המציע, שהינו הזוכה במכרז.

והואיל והמציע מעוניין להתקשר עם המועצה בביצוע העבודות נשוא המכרז.

הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

"המציע" – לרבות עובדיו, פועליו, וכל אלה הפועלים בשמו ובמקומו, או הפועלים מטעמו.

"ראש המועצה" – ראש מועצה המקומית מג'דל שמש כיום.

מחלקת חינוך – מנהלת מחלקת החינוך

2. תקופת החוזה עד 3 שנים

2.1 תאריך תחילת עבודה מיום : 01-08-2020.

2.2 תקופתו של חוזה זה הינו מ- _____ עד _____.

2.3 למועצה שמורה האופציה להאריך את תקופת החוזה ל- 2 תקופות נוספות כל אחת של שנה אחת בלבד, האופציה להארכת החוזה תחול לאחר הודעה בכתב מראש של הרשות לזוכה 30 יום מיום תום הסכם ההתקשרות.

3. מהות העבודות נשוא החוזה

הפעלת היחידה להתפתחות הילד בהתאם לתנאי משרד הבריאות, לרבות תשלום עבור ההגנה של רפואה התפתחותית ליחידה, מתן שירותי רופא להתפתחות הילד ו/או נויורולוג.

4. הסבת העבודות נשוא החוזה

4.1 המציע אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו וחובותיו על פי חוזה זה, כולו או חלקו.

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

- 4.2. העברת 25% מהשליטה במציע, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב העברה בניגוד לסעיף 4.1.
- 4.3. המציע אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות המוזמנות בחוזה, כולן או חלקן, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע העבודות הנ"ל. העסקת עובדים ע"י המציע, לא תחשב מסירת ביצוע לאחר.
5. **הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע:**
- 5.1. המציע מצהיר כי בדק כל מסמכי המכרז, לרבות הנספחים ולרבות המסמכים שאליהם בוצעו הפניות בנספחים והוא מתחייב לפעול על פיהם.
- 5.2. המציע מתחייב לפעול לפי הוראות המועצה והמפקח על ביצוע העבודה ובהתאם לנהלים והנחיות של משרד הבריאות.
- 5.3. המציע מתחייב לשלם למועצה תקורה של: _____% מהכנסותיו השנתיות
- 5.4. התקורה המתקבלת מהמציע בהתאם לסעיף 5.3 תשמש את המועצה לתחזוקת ופיתוח היחידה.
6. **סילוק המציע וביטול החוזה**
- 6.1. המועצה תהייה רשאית לסלק את המציע ולבטל את החוזה למקרה והוא יקבל 3 התראות על ביצוע לקוי של העבודות, ו/או למקרה והוא יחדול מקיום את התנאים המוקדמים להעסקתו בעבודות נשוא המכרז.
- 6.2. הודעה על סילוק המציע תינתן 15 ימים מראש.
- 6.3. מבלי לגרוע מהאמור, המועצות רשאיות בכל עת ומכל סיבה שהיא ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה, להודיע למציע על הפסקת ההתקשרות וזאת בהודעה מראש של 30 ימים, והמציע לא יהא רשאי להעלות טענות כלשהן נגד החלטת המועצה להפסיק את ההתקשרות ולא יהא זכאי לפיצוי כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות.
7. **אי קיומן של יחסי עובד מעביד:**
- מוסכם ומוצהר ע"י הצדדים, כי המציע הינו במעמד של קבלן עצמאי וכי העובדים שיופעלו על ידו יהיו עובדיו בלבד ולא יחולו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעביד. המציע אחראי לתשלום כל תשלום לעובדים שיפעלו מטעמו לרבות כל תשלום המחויב עפ"י כל דין.
8. **אחריות המציע:**
- 8.1. המציע יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה או נזק איזשהו וללא יוצא מן הכלל שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזקים לצדדי ג', בשל מעשה או מחדל מכל מין וסוג שהוא של המציע ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או הבאים מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מהפעלת היחידה להתפתחות הילד ו/או ממעשה או מחדל של המציע ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או הבאים מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות המציע לפי חוזה זה. המציע יפצה את המועצות ו/או הניזוק לפי המקרה בכל דמי נזק שיגיעו. המציע משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה וכל הבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, מחלה, נכות, חבלה, נזק כספי או נזק אחר שאירעו כתוצאה מהאמור לעיל לגוף ו/או לרכוש לרבות של צד ג בכל עילה שהיא.
- 8.2. המציע יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של המציע וכל הבא מטעמו ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריות המציע תחול גם לגבי מקרים שיתגלו לאחר תום תקופת החוזה.
- 8.3. מבלי לפגוע באמור לעיל המציע יבטח את עצמו ועובדיו בכל הביטוחים הדרושים ויצרף פוליסות ביטוח מתאימות בתוקף לתקופת החוזה (צד ג', חבות מעבידים, אחריות מקצועית עובדים) (תביעות צד ג' מבנה ורכוש וכיוצ"ב- באחריות הרשות המקומית) והכל בהתאם לנספח הביטוחים.
- 8.4. מבלי לפגוע באמור לעיל המציע ידווח בכתב למועצה ולמבטח על כל מקרה בו הוא נדרש בכתב לפצות תובע בקשר למתן שירותי הגביה וכן על התקיימות אירוע, מעשה או מחדל אשר עלול לגרום תביעה,



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

אף אם לא נמסרה הודעה כאמור. המציע יהיה אחראי בלעדית בגין התוצאות הנובעות מאי קיום סעיף זה.

8.5. המועצה תדווח למציע על כל מקרה בו נדרשה בכתב לפצות תובע בקשר להפעלת היחידה להתפתחות הילד ו/או ממעשה או מחדל הקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות המציע לפי חוזה זה וכן על התקיימות אירוע, מעשה או מחדל אשר עלול לגרור תביעה, אף אם לא נמסרה הודעה כאמור.

9. אחריות הרשות המקומית מג'דל שמש:

- 9.1. לספק מקום פיזי מתאים העונה לקריטריונים של משרד הבריאות למתן שירותים התפתחותיים.
- 9.2. לדאוג להעסקתה של מזכירה ליחידה ההתפתחותית בחצי משרה לפחות דרך הרשות המקומית.
- 9.3. סיפוק הציוד הראשוני להקמת היחידה שכולל; משחקי קופסה, משחקי מוטוריקה גסה ומוטוריקה עדינה, אבחונים סטנדרטיים לכל הסקטורים, תקשורת ואינטרנט, מדפסת, טלפון, תיקים, נייר לבן, פינת מטבחון שתכלול; קולר למים קרים ורותחים, מקרר קטן, מייקרוויב, פלטת חימום וכן ציוד מתכלה על בסיס חודשי. (מתקציב המרכז לגיל הרך).
- 9.4. כל תקלה שתהיה במתחם הפיזי של היחידה תטופל על ידי הרשות המקומית או כל מי מטעמה.

10. שונות:

- א. כל מחלוקת או סכסוך מכל סוג שהוא בין הצדדים להסכם זה, לרבות ובין היתר בעניין הטיפול המשפטי ו/או עניין שכר טרחה, יימסרו לבוררות ומוסכמת בפני בורר שייבחר בהסכמת הצדדים מתוך לשכת עורכי הדין.
- ב. הצדדים מאשרים כי חתימת נציגיהם המוסמכים על ההסכם כוחה יפה לחייב ולהתקשר בהסכם.
- ג. פרסום המרכז והיחידה ישא את סמל המועצה

ולראיה באנו על החתום:

חתימת המציע _____ התאריך _____

חתימת המועצה מג'דל שמש:

ראש המועצה _____

גזבר המועצה _____

חשב מלווה _____

נספח ג'

**המועצה המקומית
 מג'דל שמש
 מכרז מס' 03/2020
 לבחירת מפעיל להפעלת יחידה להתפתחות הילד**

נספח ביטוחים

לכבוד, המועצות המקומיות _____ (להלן: "המועצות")



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

א.נ.

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "המציע")

אני הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו הוצאנו לבקשת המציע פוליסות לביטוח לעניין מכרז 2015/4 עבור המועצה מקומית רינה כמפורט להלן:

- א. בטוח אש מורחב לרכוש המציע וכל ציוד נילוה המשמש את המציע להפעלת תכניות חינוך ורווחה המיועדות לילדים ונוער בסיכון ובמצוקה, לרבות נזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, נזק בזדון, שביתות והשבתות, נזקי מים, שיטפון, פגיעה תאונתית. הבטוח כפוף לסעיף ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה המקומית רינה מטעמן, למעט מי שגרם לנזק בזדון.
- ב. בטוח אחריות מקצועית בגין כל מעשה ו/או מחדל של המציע בקשר להפעלת תכניות חינוך ורווחה המיועדות לילדים ונוער בסיכון ובמצוקה כאמור. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה המתייחסת לתכנון ופיקוח, אבדן מסמכים, הזמנת חומרים, איחור ואי יושר עובדים.
- ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות המציע והבאים מטעמו על-פי דין בגין פגיעה ו/או נזק לגוף ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בגבול אחריות שלא יפחת מסך 2,000,000 ₪ לתובע למקרה לתקופה.

מוצהר בזאת כי רכוש המועצות ו/או של מי מטעמן ייחשב כרכוש צד שלישי לצורך פוליסה זו.

גבול אחריות לתובע: 2,000,000 ₪.

למקרה ולתקופה: 2,000,000 ₪.

- ד. ביטוח חבות מעבידים בגין חבות המציע כלפי עובדיו תוך כדי ועקב עבודתם. הביטוח מורחב לכסות את המועצות במידה ותקבע כמעבידתם של עובדי המציע ו/או מי מהם. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן העסקת נוער כחוק.

גבול אחריות לתובע: 2,000,000 ₪.

למקרה ולתקופה: 2,000,000 ₪.

ה. בטוח נאמנות של עובדי המציע ו/או מי מטעמו.

2. תקופת הביטוח בכל הפוליסות היא החל מ _____ ועד דצמבר 2024 (שני התאריכים נכללים), והן תחודשנה מאליהן מדי שנה לתקופה של שנה נוספת כל עוד ההסכם יהיה בתוקף.

3. הביטוח כאמור בסעיפים 1 א' ו-1 ב' יורחב לשפות את המועצות ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותה למעשי

4. ו/או מחדלי המציע.

5. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:
א. המועצה נכללת כמבוטחת נוספת.

- ב. נכלל תנאי הקובע כי ביטול הפוליסות ו/או אי חידושן ו/או צמצומן יעשה בהודעה מוקדמת בכתב שתישלח בדואר רשום למועצות 60 יום לפני מועד הביטול ו/או החידוש ו/או הצמצום.

6. המציע לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים.

7. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי ללא הסכמתם מראש ובכתב.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

חתימת חברת הביטוח
או סוכן הביטוח

תאריך

נספח ה'

היחידה ההתפתחותית ביישוב מג'דל שמש

יחידות התפתחותיות קהילתיות
רקע

עיכוב התפתחותי הוא מונח מתחומי הרפואה והפסיכולוגיה המתאר מצב בו ילד מתפקד בתחום מסוים או במספר תחומים באופן פחות מהממוצע מהמצופה מילדים בגילו. עיכוב זה עלול להוביל להתפתחות איטית או עצירת ההתפתחות כליל בתחום זה.

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

נגישות לטיפולים, עבור ילדים עם ליקויי התפתחות, היא קריטית להבטחת טיפול מיטבי ושוטף העשוי לקדםם באופן משמעותי. הצורך בנסיעה, לצרכי טיפול, מחוץ ליישוב עלול להוות מכשול משמעותי למשפחות בכלל ולמשפחות בסיכון בפרט.

משרד הבריאות מאפשר הקמה של יחידות התפתחותיות על ידי רשויות מקומיות ועמותות ביישובים המונים כ- 20,000 תושבים שיש בהם צורך ליחידה ואין בהם או ביישוב סמוך יחידה מוכרת. וזאת במטרה לספק טיפוליים התפתחותיים לילדים מבוסחי כל קופות החולים.

תיאור התכנית

היחידה ההתפתחותית הינה יחידה רב מקצועית העוסקת באבחון, באיתור ובעיקר בטיפול בילדים עם מגוון ההפרעות ההתפתחותיות ובכלל זה גם ילדים בספקטרום האוטיסטי וילדים עם הפרעות רגשיות והתנהגותיות ונותנת מענה לבעיות אלו.

כל יחידה תיתן שירות לכ-200 ילדים בשנה.

מצופה מהיחידה לספק כ-2000 טיפולים בשנה ע"פ החישוב של 15 טיפולים לשבוע לעובד בחצי משרה. על יחידה התפתחותית בה היקף העובדים הנו 2 משרות, לבצע לפחות 150 טיפולים בחודש.

להקמת יחידה חדשה יש לקבל מראש אישור של המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו.

צוות מטעם משרד הבריאות יערוך בקורות תקופתיות לצורך מתן הכרה ביחידה.

יעדי התוכנית

1. איתור וטיפול מוקדם בפעוטות הנמצאים בסיכון התפתחותי בתחום המוטורי, הרגשי והשפתי.
2. הקטנת מספר הילדים המפגינים התנהגויות ומצבים המעידים על בעיות קשות בתחום הרגשי.

אוכלוסיית היעד

ילדים מגיל לידה עד 9 עם איחור התפתחותי מכל סוג וילדים עם הפרעה בספקטרום האוטיסטי או עם הפרעה התפתחותית סומטית עד גיל 18.

תחומי הסיכון בהם התוכנית מיועדת לטפל

1. בריאות פיזית והתפתחות
2. למידה ומיומנויות
3. רווחה רגשית

כוח אדם ומבנה העבודה של צוות היחידה

מנהל/ת היחידה

ישמש כמנהל/ת היחידה איש/אשת מקצוע מתחומי הרווחה, בריאות או חינוך. יתכן שאחד מאנשי המקצוע המועסקים כמטפלת/ת היחידה ישמש גם כמנהל.

באחריות מנהל היחידה:

- חתימת הסכמים עם קופות החולים וקשרי עבודה איתם.
- טיפול בהיבטים הכלכליים של היחידה ההתפתחותית.
- גיוס כוח אדם.
- בניית קשרים עם כל הגורמים בקהילה הקשורים לילדים בסיכון וילדים עם צרכים מיוחדים. במסגרת זו לא תאושרנה יותר מ-2 שעות שבועיות של ישיבות הקשורות לתכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון ו/או במידה והיחידה נמצאת במתנ"ס עוד שעתיים שבועיות לפעילויות של המתנ"ס (סה"כ 4 שעות בשבוע).
- קשר עם הורי הילדים כולל דאגה לכך שהורים וילדים יגיעו לטיפול.
- טיפול בהפניות מהקהילה.
- קביעת התורים לטיפול על ידי אנשי המקצוע.
- ארגון והשתתפות בישיבות הצוות (אחת לחודש וחצי-חודשיים).



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

• הדרכת הצוות.

אנשי הצוות הרב מקצועי:

התפקיד העיקרי של עובדי מקצועות הבריאות הנו מתן טיפול בילדים עם ליקויים התפתחותיים בכל אחד מהתחומים ולכן העובדים המקצועיים של היחידה יעסקו ב- 75% מזמנם בטיפול ישיר בילדים כולל הדרכת הורים במהלך הטיפול בעוד שיתר 25% מהזמן יוקדש לשיבות צוות, הדרכה מקצועית, כתיבת דוחות וסיכומים וימי עיון. יחד עם זאת, עובדים אלו יכולים לעסוק גם באבחון והדרכת הורים מחוץ למסגרת הטיפול. הם יכולים להיכנס למעונות יום או גני ילדים לאיתור הילדים עם חשד לעיכוב התפתחותי ולעסוק בהדרכת הורים אך שעות אלו אינם כלולות במסגרת משרתם שמחושבת ביחידה ההתפתחותית.

תפקידי העובד הסוציאלי:

שמירה על קשר עם המשפחה והקהילה, קבלת אינטייק מפורט על כל משפחה בה קיים מצב סיכון כל שהוא או כאשר יש במשפחה יותר מילד אחד עם הפרעה התפתחותית. כן יעסוק העובד הסוציאלי בהעברת אינפורמציה על שירותים רלבנטיים בקהילה ויעזור להורים להבין וקבל את מצב הילד. במידת הצורך הם גם יתנו טיפול משפחתי.

תפקיד הפסיכולוג:

הפסיכולוג יעסוק בעיקר באבחון, מתן טיפול רגשי לילד ולמשפחתו והדרכת הורים. כן הוא ייעץ לאנשי המקצוע האחרים בכל הקשור לקשיים הרגשיים של הילד המטופל ומשפחתו. יחידה התפתחותית רשאית להעסיק במקום שני בעלי המקצוע בתחום הפסיכולוגיה ובתחום העבודה הסוציאלית פסיכולוג אחד או עובד סוציאלי אחד בחצי משרה. במקומות בהם קופות החולים אינן רוכשות שירותי פיזיותרפיה ניתן להסתפק בפיזיותרפיה בהיקף של 5 שעות שבועיות בלבד, בעיקר למטרות יעוץ להורים ולצוות הטיפולי.

כח אדם לצורך הפעלת היחידה:



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams

מועצה מקומית מג'דל שמש

פירוט המשימות	היקף משרה	כח אדם/סוג ההוצאה
בהתאם לגודל היחידה* לא יעלה על חצי משרה	חצי	מנהל
כל מטפל בחצי משרה : 15 טיפולים בשבוע – 15 שעות טיפול. 5 שעות כתיבת דוחות ומעקבים, ישיבות צוות והדרכה. משך הטיפול הנו 45 דקות נטו ושעה ברוטו אשר כולל גם מתן אינפורמציה מתאימה על מצב הילד להורים והדרכתם. אבחון וכתירת הדוח מקביל לשני טיפולים והתחייבויות של הקופה.	חצי	צוות רב מקצועי פיזיותרפיסט קלינאי תקשורת מרפא בעיסוק עו"ס
כל טיפול או אינטייק נמשך שעה	רבע	פסיכולוג
כל טיפול נמשך שעה, אבחון כולל כתיבת דוח – 4 שעות	רבע	הוצאות משרדיות
הוצאות טלפון, צילומים, נייר, הוצאות אחזקת משרד כולל במידת הצורך ריהוט משרדי** (לא מאושרת משרת מזכירה)		הדרכה וליווי על ידי משרד הבריאות
הדרכת מנהל היחידה : הדרכה אינדיבידואלית בהיקף של 40 שעות בשנה מתוכן לפחות שני מפגשים קבוצתיים. לא תינתן הדרכה למנהלות ותיקות שאינן זקוקות להדרכה	שנה ראשונה	
15 שעות אינדיבידואליות למנהל היחידה, 10 שעות הדרכה קבוצתית	שנה שנייה	
40 שעות הדרכה לשנה.הדרכה מקצועית לעובדי היחידה תינתן על ידי נותן האחריות המקצועית על היחידה או על ידי אנשי מקצוע בכירים. בדרך כלל יעזרו בהדרכה המקצועית בעובדים בעלי ניסיון של היחידה או של המכון האחראי		הדרכה וליווי על ידי הגורם נותן האחריות המקצועית

- המומחים יעמדו בדרישות משרד הבריאות והממונים לרבות ביצוע הדרכות כנדרש (ההדרכות על חשבון המציע)
- תשלום עבור ההגנה של רפואה התפתחותית ליחידה (מתן שירותי רופא להתפתחות הילד ו/או נוירולוג) על חשבון המציע (המפעיל).

נספח ו'

לכבוד,
מועצה מקומית מג'דל שמש

א.ג.נ,

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

הנדון : תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש) .
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (להלן " : חוק החברות ") .
אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :
1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן :המשתתף") במכרז זוטא של מועצה מקומית רינה להפעלת תכנית לאומית לילדים ונוער בסיכון 360.
 2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף .
 3. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות .
 4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת .

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר /ת בזאת כי יום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

_____ חתימה וחותמת עו"ד

נספח ז'

נוסח ערבות בנקאית



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

04/2020 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז מס'

לכבוד:

מועצה מקומית מג'דל שמש

הנדון: כתב ערבות

1. על-פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") בקשר למכרז פומבי מס' 04/2020 לבחירת מפעיל להפעלת יחידה להתפתחות הילד, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של-000,30 ₪ (ובמילים: שלושים אלף ₪), בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, מדד חודש יוני 2020 לבין מדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על-ידינו תוך 5 ימים מעת הגיעה אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, תתומה ע"י המועצה המקומית, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח ולנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. תוקף ערבות זו יהיה עד ליום 31-10-2020 כולל וכל דרישה על-פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על-ידינו לתקופה של 90 ימים נוספים על-פי דרישת גזבר המועצה המקומית.
4. ערבותנו זו איננה ניתנת להסבה או העברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

תאריך: _____ שם מלא _____ חתימה+ חותמת _____

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

נספח ח'

לכבוד:

מועצה מקומית
מג'דל שמש

ג.א.



مجدل شمس • מג'דל שמש • Majdal Shams
מועצה מקומית מג'דל שמש

הנדון: הצעת מחיר להפעלת יחידה להתפתחות הילד בישוב מג'דל שמש
מכרז פומבי 04/2020

אני החתום מטה קראתי בעיון את מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות עם הרשות, והבנתי את כל מסמכים אלה.
הנני מצהיר שיש לי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים להפעלת היחידה להתפתחות הילד, נשוא המכרז.

הנני מתחייב להפעיל את היחידה לפי תנאי המכרז.

התקורה המוצעת בסך של: _____ % מההכנסות השנתיות של המציע

במילים: (_____) %

ההתחשבות עם המציע (חודשית)

הנני מתחייב - אם הצעתי תתקבל - לחתום במועד שאדרש על חוזה ההתקשרות, אם לא אחתום, מכל סיבה שהיא, אני מסכים כי סכום הערבות לחתימת החוזה יוחלט על ידי המזמינה.
סכום הערבות שחולט כאמור יהווה פיצוי מוסכם בגין אי קיום התחייבותי עפ"י הצעה זו.
ידוע לי כי האמור לעיל אינו שולל מהמזמינה את הזכות לתבוע אותי בגין ראשי נזק אחרים שנגרמו ו/או ייגרמו לה כתוצאה ישירה ו/או עקיפה כתוצאה מאי חתימתי על ההסכם.

הצעתי זאת, על כל המשתמע ממנה, הנה בתוקף לתקופה של שלושה חודשים מיום ההגשה.

תאריך	שם המציע	חתימה +חותמת
-------	----------	--------------