



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מכרז פומבי מס' 03/2026

למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות
עבור אגף החינוך במועצה מקומית מג'דל שמש.

ינואר 2026



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מכרז פומבי מס' 03/2026

למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה מקומית מגדל שמש.

תוכן עניינים

5.....	<u>מסמך א' – הזמנה להציע הצעות</u>
17.....	<u>מסמך א'(1) – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם</u>
18.....	<u>מסמך א'(2) – תצהיר קיום דיני עבודה</u>
19.....	<u>מסמך א'(3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות</u>
20.....	<u>מסמך א'(4) – שאלון ניגוד עניינים</u>
27.....	<u>מסמך א'(5) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה</u>
29.....	<u>מסמך א'(6) – רשימת מסמכים להגשה</u>
30.....	<u>מסמך ב' – הצהרת המציע</u>
32.....	<u>מסמך ג' – הסכם</u>
42.....	<u>נספח א' – מפרט שירותים</u>
44.....	<u>נספח ב' – דרישות ביטוח</u>
46.....	<u>נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות</u>
47.....	<u>נספח ד' – הצעת המחיר</u>



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מכרז פומבי מס' 03/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה מקומית מגדל שמש

מועצה מקומית מגדל שמש (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת מכרז זו, להציע הצעות להתקשר איתה בהסכם למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה המקומית מגדל שמש.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.
3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
4. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה המקומית מגדל שמש, תחת לשונית "מכרזים", את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום: **21/01/2026**, תמורת סך של: **300 ₪** (שלא יוחזרו) באמצעות אשראי במחלקת הגביה ברשות בטלפון: 046981137, שלוחה 5, ו/או נייד: 0525444758.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפה סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום: **01/02/2026** שעה **14:00** לתיבת המכרזים המצויה בבניין המועצה החדש. **הצעה שתגיע לאחר שעה 14:00 לא תוכנס לתיבת המכרזים.**
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
7. המועצה אינה מתחייבת לקבל הצעות במכרז זה וכן הרשות בידה לחלק את העבודה או כל חלק ממנה, בין מספר מציעים.

דולאן אבו סאלח

ראש המועצה



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 03/2026

למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה מקומית מגדל שמש.

1. מבוא

- 1.1. מועצה מקומית מגדל שמש (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף שלהלן, להגיש הצעות למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך בעיריית נתיבות (להלן: "תוכנית" ו- "השירותים").
- 1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד אשר יקבל את הציון הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.
- 1.3. להלן ריכוז התאריכים ומידע למכרז:

האירוע	נתונים ומועדים
רכישת מסמכי מכרז	את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה ולרכוש החל מיום: 21/01/2026 תמורת סך של 300 ₪ (שלא יוחזרו). אפשר טלפונית באמצעות אשראי במחלקת הגביה בטלפון: 046981137, שלוחה 5.
טלפונים לבירורים טכניים ודוא"ל להגשת שאלות הבהרה	טלפון לבירורים: 0538288563, מנהל מחלקת חינוך דוא"ל להגשת שאלות הבהרה: yba2690@gmail.com שאלות הבהרה יוגשו עד ליום: 28/01/2026 בשעה 12:00 באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.
מועד ומקום הגשת הצעה	את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום: 01/02/2026, שעה 14:00 לתיבת המכרזים המצויה בבניין המועצה החדש.
פתיחת תיבת מכרזים	הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.



מועצה מקומית מגדל שמש المجلس المحلي مجدل شمس

1.4. המועצה תוכל להודיע בכתב על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. הזוכה במכרז יעניק למועצה ובפרט לאגף החינוך במועצה שירותי ייעוץ וליווי פדגוגי לרבות ביצוע הדרכות והפעלת תוכניות חינוכיות שונות בהתאם לאמור בהסכם (מסמך ג') על נספחו.

2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יעניק הזוכה במכרז את השירותים הבאים:

2.2.1. שירותי ייעוץ שוטף ואסטרטגי:

2.2.2. הדרכות פדגוגיות לאגף החינוך, מסגרות החינוך וצוותי החינוך.

2.2.3. ייעוץ וליווי למנהלי מסגרות החינוך.

2.2.4. הפעלת תוכניות חינוכיות עבור מסגרות החינוך במועצה.

2.2.5. העסקת כוח אדם בתוכניות חינוכיות לפי דרישת אגף החינוך.

2.2.6. כל שירותי ייעוץ אחר ו/או הדרכות נדרש לאגף החינוך במועצה ו/או בעלי תפקיד בה.

2.3. הזוכה יעמיד עבור המועצה נציג מטעמו אשר יהא איש הקשר בין אגף החינוך לזוכה ויהא בעל סמכות לקבל החלטות בשם הזוכה.

2.4. התמורה:

2.4.1. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם לתעריפים שנקבעו לכל סוג שירות בהתאם לאחת החלופות שלהלן לפי בחירת המועצה ומהות השירותים:

א. בגין ייעוץ שוטף, הדרכות וליווי – תהא התמורה לפי שעות העבודה בהתאם לתעריף שעת עבודה של החשב הכללי ליועצים בהתאם לסוג היועץ ודרגתו.

ב. בגין הפעלת תוכניות חינוכיות – בהתאם לתעריפי גפ"ן או ככל שאין התאמה לתעריפי גפ"ן לפי הצעת מחיר שתובא לאישור המועצה.

ג. בגין רכש ציוד – ישולם "גב לגב" לפי עלות הציוד לזוכה, הזוכה יידרש להמציא למועצה לפחות שלוש הצעות מחיר לרכש כאמור.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

ד. **בגין העסקת כוח אדם/ בעלי תפקיד באופן קבוע** – תמורה לפי עלויות שכר כפוף לאוגדן התפקידים והסכמי השכר הקיבוציים במגזר המוניציפאלי.

2.4.2. התמורה כפופה לקבלת הזמנה חתומה מהמועצה וביצוע בפועל וכן קבלת מימון/תקצוב כספים ממשרד החינוך.

2.4.3. אין לבצע שירות ללא הזמנה חתומה מהמועצה.

2.5. **תקופת ההתקשרות:**

2.5.1. בכפוף לזכות המועצה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתאם להוראות ההסכם, תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהא ל-12 חודשים.

2.5.2. למועצה תהא זכות ברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ועד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

2.6. המועצה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה במכרז לביצוע השירותים והיא תוכל לקבל את השירותים, כול או חלק מהם, מאחר/ים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.7. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים, וכיו' יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

זכאי להשתתף במכרז זה, מי שעומד בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1 בעל ניסיון קודם של (3) שנים לפחות, במהלך השנים 2021 – 2025, במתן שירותי ייעוץ והובלת תהליכים מערכתיים בתחום החינוך לרבות ליווי והדרכה של מנהלים ו/או מורים ו/או מדריכים בתחומי חינוך וקידום רפורמות חינוכיות במוסדות חינוך.

"מוסד חינוך" בתנאי הסף: גני ילדים, בתי ספר.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

3.2 בעל ניסיון במהלך השנים 2021- 2025 במתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי לשלוש (3) "רשויות מקומיות" לפחות במדינת ישראל כאשר בכל אחת מהן שירותי הייעוץ והליווי ניתנו באופן שוטף במהלך שנה רצופה אחת לפחות.

"רשות מקומית" בתנאי הסף: עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית, תאגיד מקומי (חברה כלכלית) של כל אחד מאלו.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

3.3 תנאי סף לעמותה או חל"צ: אישור ניהול תקין לשנת 2025.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף העתק האישור על שמו.

3.4 רכש את מסמכי המכרז בסכום הקבוע בסעיף 1.4 לעיל וכמפורט בסעיף 6 להלן.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף על המשתתף לצרף העתק קבלה/אישור תשלום המעידים על ביצוע התשלום כאמור.

3.5 הגיש יחד עם הצעתו שאלון ניגוד עניינים (נוסח משרד הפנים) מלא וחתום על ידי אחד מבעליו.

יש להגיש שאלון מלא וחתום על ידי אחד מבעלי המשתתף (נוסח מסמך א' (4)). מובהר כי ככל שיימצא ניגוד עניינים יועבר הנושא לבדיקת וחוות דעת היועצת המשפטית לרשות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

4. ההצעה

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציג"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד – אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.3. ההצעה במכרז תוגש כשיעור הנחה על תעריף השעתי של החשב הכללי. הייתה סתירה בהצעת המחיר בין עותקי ההצעה השונים לרבות בין העותק הסרוק לעותק המודפס אזי לצורך ניקוד ההצעות יילקח בחשבון שיעור ההנחה הנמוך יותר וככל שהמשתתף יוכרז כזוכה יחייב אותו שיעור ההנחה הגבוה יותר.
- 4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

- 5.1. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל וכל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו.
- 5.2. כלל המידע והמסמכים הנדרשים בסעיף 10 להלן לצורך קבלת ניקוד איכות.
- 5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976:
 - 5.3.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.
 - 5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(2).
 - 5.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח מסמך א'(3).
- 5.4. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.
- 5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף. משתתף שאינו "עוסק" במועד הגשת ההצעות יוכל להגיש מסמך זה לאחר הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

5.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד :

5.6.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.6.2. חברה בע"מ לא כולל עמותות : תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.6.3. עמותה : צילום מאתר גיידסטאר על זהות חברי הוועד המנהל של העמותה.

5.7. ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד) : צילום ת.ז של יחידי העוסק.

5.8. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

5.9. על מציע העונה על הדרישות של תקנה 22ה' (1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח - 1987, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (כמשמעותם של המונחים : "עסק" ; "עסק בשליטת אישה" ; "אישור" ; ו"תצהיר" בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (בנוסח מסמך א' (5)).

במקרה בו מצאה ועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר" כאמור.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין ; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. רכישת חוברת המכרז והוצאות

6.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במועצה מקומית מגדל שמש תמורת הסכום ובאופן הקבוע בסעיף 1.4 לעיל.

6.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז (ככל שנדרשות), תחולנה על המציע.

6.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

7. הבהרות ושינויים

7.1. עד המועד הקבוע לעניין זה בסעיף 1.4 לעיל יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה למועצה.

7.2. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

7.3. על מנת לשלוח את קובץ שאלות ההבהרה, יש להיכנס לעמוד המכרז באתר האינטרנט של המועצה, וללחוץ על לחצן "שאלות הבהרה" ולהעלות את קובץ השאלות. טרם העלאת הקובץ יש למלא את פרטי המשתתף והשואל.

7.4. יודגש, כי המועצה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

7.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

7.6. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקס לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8. הגשת ההצעות

8.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפת המכרז במסירה אישית בתיבת המכרזים במקום ולא יאוחר מהמועד הקבוע לכך בסעיף 1.4 לעיל.

8.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג המועצה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת המועצה, ושעת המסירה.

על מועד פתיחת תיבת המכרזים, תימסר הודעה לכל מגיש הצעה.

8.3. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.

8.4. קיימת אפשרות שלא תתאפשר השתתפות במעמד פתיחת ההצעות ובמקרה כאמור תוכל המועצה לפעול באחת משתי הדרכים הבאות: (א) לשדר את מעמד הפתיחה באמצעים אלקטרוניים כגון ZOOM או TEAM. (ב) לשלוח את פרוטוקול הפתיחה למציעים אשר יהיו מעוניינים בכך.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

8.5. המחירים המוצעים ע"י המציע יהיו בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

8.6. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

8.7. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

10.1. ההצעות תיבדקנה באופן הבא: בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז ינוקדו בהתאם לקבוע בסעיף 10.2 להלן. על אף תיאור השלביות לעיל מובהר כי המכרז אינו "דו שלבי".

10.2. אמות מידה לבחירת הזוכה

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי אמות המידה שלהלן וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעתם:

מס"ד	המדד	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1.	הצעת מחיר	25	משתתפים יציעו בהצעתם את שיעור ההנחה לתעריפי החשב הכללי במשרד האוצר לנותני שירותים חיצוניים. לצורך חישוב הניקוד שיעור ההנחה יושת על סך של 200,000 ₪. התוצאה שתקבל תוכנס לנוסחא הבאה: A – התוצאה הנבחנת. B – התוצאה הנמוכה ביותר. C – ציון. $\frac{B}{A} \times 25 = C$



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מס"ד	המדד	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
2.	ראיון התאמה	45 נקודות	ועדה מקצועית מטעם המועצה תראיין את המציע ותתרשם מהנושאים הבאים : א. התרשמות מניסיון המציע המוצע והתאמת הניסיון לשירותים מושא המכרז – עד 10 נקודות. ב. התרשמות מתיאור מתודולוגיית עבודה ביחס לשירותים - על המשתתפים יהא לפרט בפני הועדה את האופן שבו הם תופסים את הביצוע לרבות היתרון שלהם על פני מתחרים אחרים - עד 10 נקודות. ג. התרשמות מהיכולת של המציע לסייע לאגף החינוך בתחומי הפדגוגיה השונים – עד 10 נקודות. ד. התרשמות מהצוות המקצועי הקבוע של המשתתף, יכולותיו והרלוונטיות שלו לשירותי מושא המכרז – עד 10 נקודות. ה. התרשמות כללית.
3.	ניסיון קודם מעבר לדרישת תנאי הסף	15	משתתפים יהיו זכאים לניקוד בגין ניסיונם הנוסף מעבר לתנאי הסף הקבועים בסעיף 3.2 באופן שבו בגין כל רשות נוספת לה העניק המשתתף שירותי ייעוץ וליווי בתחום הפדגוגי משך שנה רצופה במהלך השנים 2022 – 2025 תזכה את המשתתף ב-2.5 נקודות עד 15 נקודות אפשריות. על המשתתפים לפרט על ניסיונם באמת מידה זו במסמך א' (1) על מנת להיות זכאים לניקוד.
4.	שיחות עם ממליצים	עד 15	נציגי המועצה יקיימו שיחות עם עד 3 ממליצים/מקבלי שירות של המשתתף (בין אם פורטו בהצעתו ובין אם לאו). השיחות יתנהלו באופן חופשי ובמסגרתם יישאלו שאלות ביחס : א. רמת השירותים שמעניק / העניק המשתתף. ב. עמידה בתנאי החוזה / ההזמנה שלו. ג. זמינות המשתתף ושיתוף הפעולה שלו עם הרשות. ד. מידת ההמלצה להתקשר עימו בהסכם לקבלת השירותים מושא המכרז.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מס"ד	המדד	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
			בתום השיחה ינקדו נציגי המועצה את המציע בהתאם להתרשמותם מהשיחה וההמלצה שניתנה בניקוד של 0 – 15 נקודות.

10.3. בכפוף לאמור לעיל ולהלן וכן לזכויות המועצה על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים על המציע שיהא זכאי לניקוד המצרפי הגבוה ביותר כזוכה במכרז.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.4. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל המועצה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדיון). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לקבוע את הזוכה על בסיס התרשמות הועדה המקצועית בראיון.

10.5. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.



מועצה מקומית מגדל שמש المجلس المحلي مجدل شمس

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.

11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז. המועצה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את מועד הגשת האישורים כאמור במקרה ואי קבלת האישורים אינה נובעת ממעשה או מחדל של נותן השירותים. מובהר כי המועצה אינה חייבת ליתן הארכה כאמור אלא במקרים מיוחדים.

11.3. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי).

11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

11.6. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

11.7. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

12. ביטול המכרז

12.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

12.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

דולאן אבו סאלח

ראש מועצה מקומית

מג'דל שמש



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א'(1) – פרטי המשתתף וניסיונו הקודם

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א' (2) – תצהיר קיום דיני עבודה

בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית מגדל שמש. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א' (3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

לכבוד

מועצה מקומית מגדל שמש .

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מועצה מקומית מגדל שמש (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א' (4) – שאלון ניגוד עניינים

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____
שם פרטי: _____
מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____
כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאית, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו').
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמודבר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותו)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו/ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה .
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה :

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בו/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית.)

כן / לא

אם כן, פרטי:



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד ?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה קרוביך או משהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

”קרוב”-בו/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן /לא

אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי את/ה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

”בעל עניין” בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

15. אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי :

15.1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

15.2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופרש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 15.3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
- 15.4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
- 15.5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך א' (5) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ה') (1) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח- 1987 לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רוי"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א- 1981.

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% - מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק" – עירייה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך ב' – הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכרז מס' 03/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו.

2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

5. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון המועצה.

7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, והאישור על עריכת ביטוחים.

12. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

13. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

_____ **חתימה:**

אישור עו"ד :

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מ.ז. _____ (להלן: **"המשתתף"**) מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____ חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____, שנת _____

ב ין : מועצה מקומית מג'דל שמש

מספר מזהה : 500242011

מג'דל שמש 1243800

(להלן : "המועצה")

מצד אחד -

ל ב ין :

ח.פ.ע.מ.

מרח'

(להלן : "נותן השירותים")

מצד שני -

והמועצה פרסמה את מכרז פומבי 03/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה מקומית מג'דל שמש (להלן : "המכרז");

הואיל

ונותן השירותים הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כאחד הזוכים במכרז וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל

וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;

והואיל:

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות ההסכם והחלוקה לסעיפים נועדו לצורך הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

מג'דל שמש, ת.ד. 1 מיקוד 12438 רמת הגולן

T 046981137 F 046982111 E info@majdal.co.il W www.majdal.co.il



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 1.3. חוק הפרשנות יחול על ההסכם. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 1.4. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.
- 1.5. נספחים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן :

נספח א' – מפרט השירותים.

נספח ב' – דרישות הביטוח.

נספח ג' – תצהיר שמירה על סודיות.

נספח ד' – טופס הצעת המחיר.

2. הגדרות ופרשנות

- 2.1. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצידם :

המונח	הפרשנות
"נותן השירותים"	- כהגדרתו לעיל לרבות נציגי נותן השירותים, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל מי שפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.
"המנהל/ת"	- מי שייקבע על-ידי המועצה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה לשמש כאיש/אשת קשר ;
"השירותים"	- שירותי ייעוץ, ליווי פדגוגי, הפעלת תוכניות ופעילויות חינוכיות עבור אגף החינוך במועצה מקומית מגדל שמש כמפורט בהסכם זה על נספחיו וכן ביצוע כל פעולה הנדרשת לשם השלמת השירותים כל אלו גם אם פעולה זו לא נזכרה במפורש בהסכם זה על נספחיו ובפרט נספח א'.

3. הצהרות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן :

- 3.1. כי הוא מורשה על פי דין ככל שניתנת הרשאה למתן השירותים בקשר לאמור בהוראות הסכם זה על נספחיו ולפי הוראות המועצה.
- 3.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבותיו על פי



מועצה מקומית מגדל שמש المجلس المحلي مجدل شمس

הסכם זה, במלואו ובמועדו.

- 3.3. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.4. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.
- 3.5. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.
- 3.6. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בהסכם זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול ההסכם ותשלום פיצויים.
- 3.7. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלם על כך דבר ועניין הנוגעים למתן השירותים.

4. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

נותן השירותים יימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

- 4.1. ניגוד בין עניינו לבין עניינה של המועצה.
- 4.2. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם נותן השירותים על שאלון למניעת ניגוד עניינים מטעם משרד הפנים ונותן השירותים המצורף מצהיר, כי ברור וידוע לו, כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון, מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.
- 4.3. אין בחתימת נותן השירותים על השאלון בהסכם זה כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה.

5. התחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מתחייב בזאת כדלקמן :

- 5.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על-פי הוראות הסכם זה והמועצה ולשביעות רצונה ובהתאם להוראות כל דין.
- 5.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי המועצה במשך כל תקופת ההסכם.
- 5.3. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 5.4. כי כל המסמכים, הנתונים והמידע אשר ייערכו על ידי נותן השירותים יהיו בבעלותה המלאה של המועצה. כמו כן, עוד מצהיר נותן השירותים כי בעת ביצוע העבודה עבור המועצה לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים.



מועצה מקומית מגדל שמש المجلس المحلي مجدل شمس

5.5. כי ידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה למועצה ולנציגיה, בכל הקשור במתן השירותים.

5.6. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלם, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.

5.7. נותן השירותים יגיע לכל ישיבה שתוזמן על ידי המועצה ותואמה עימו.

6. ההתקשרות

6.1. המועצה מוסרת בזאת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבל על עצמו ליתן את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

6.2. המועצה אינה מתחייבת למתן בלעדיות לנותן השירותים בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו.

6.3. על נותן השירותים לפעול במתן השירותים בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו.

7. השירותים

7.1. נותן השירותים יעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו בפרט בנספח א'.

7.2. נותן השירותים יבצע בעצמו את העבודות מושא המכרז במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות בתחום.

7.3. נותן השירותים ידווח למועצה באופן שוטף אודות ביצוע השירותים.

8. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

8.1. תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים מיום _____ ועד ליום _____.

8.2. למועצה זכות ברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ועד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

8.3. על אף האמור לעיל תוכל המועצה להביא את ההסכם לכלל סיום בהתאמה של 30 ימים ללא צורך במתן נימוק ו/או הסבר כלשהו.

8.4. מובהר, כי קיימת אפשרות כי לצורך סיום ביצוע שירותים מכוח הזמנת עבודה מסוימת, תחרוג תקופת ההתקשרות מחמש שנים וההסכם יבוא לכלל סיום עם השלמת כלל התחייבויות נותן השירותים ביחס לאותה הזמנת עבודה.

8.5. נגרם עקב כוח עליון או תנאים אחרים שלדעת המועצה אין לנותן השירותים שליטה עליהם, עיכוב בביצוע השירותים המבוצעים על ידי נותן השירותים על פי הסכם זה, רשאית המועצה, לבקשת נותן השירותים, לדחות בכתב את מועדי הביצוע. החלטת המועצה בעניין זה תהיה סופית ותחייב את נותן השירותים.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

9. ביטול ההסכם

9.1. המועצה רשאית לבטל חוזה זה לאלתר על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים בכל אחד מהמקרים הבאים ואלה המקרים:

9.1.1. נותן השירותים הפר אחת או יותר מהוראות חוזה זה ונותן השירותים לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת המועצה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.

9.1.2. המועצה התרתה בנותן השירותים כי השירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם ונותן השירותים לא נקט תוך 14 יום מתאריך ההתראה, צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון המועצה בהתאם להוראות ההסכם.

9.1.3. נותן השירותים פעל אל מול המועצה שלא בתום לב ו/או ניסה להונותה ו/או נהג והתנהל אל מול בעלי תפקיד במועצה שלא באופן הולם.

9.1.4. לצורך סעיף זה ייחשב יום משלוח ההודעה על ביטול החוזה לנותן השירותים כיום ביטול החוזה.

9.2. הובא החוזה לידי גמר כאמור בסעיף 9.1 לעיל, תשלם המועצה לנותן השירותים את שכר הטרחה המגיע לנותן השירותים עד ליום גמר החוזה או ביטולו כנגזרת של התמורה אל מול העבודה שבוצעה בפועל עד למועד גמר החוזה. נותן השירותים לא ידרוש ולא יהיה זכאי לקבל מהמועצה כל פיצוי או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מהבאת החוזה לידי גמר כאמור.

9.3. בנוסף על האמור בסעיפים אחרים בחוזה זה וכדי להסיר כל ספק, מוצהר בזאת, כי אם הובא החוזה לידי גמר מכל סיבה שהיא כאמור לעיל, תהא המועצה רשאית למסור בכל עת לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים שעל נותן השירותים יהיה לבצעם על פי חוזה זה ולנותן השירותים לא תהיה זכות להתנגד לזכותה זו של המועצה.

10. התחייבויות המועצה

לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, מתחייבת המועצה למסור לנותן השירותים נתונים ומידע וכל חומר אחר שנדרש לביצוע השירותים.

11. התמורה

המועצה תשלם לנותן השירותים לפי הצעתו סך של: _____ ₪ (כולל מע"מ)

12. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

12.1. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובתוצרי הסכם זה יהיו של המועצה בלבד, מלבד תוכניות ו/או מסמכים שפיתח נותן השירותים שלא עבור המועצה בלבד, ונותן השירותים מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. המועצה תהא רשאית לבצע שינויים בתוצרים לפי שיקול דעתה המוחלט. המועצה תהא רשאית לעשות שימוש בתוצרים לכל צורך.

12.2. המועצה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמך שהגיע מנותן השירותים וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם לנותן השירותים אחר לצורך השלמת השירותים, מבלי שנותן השירותים יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה.



מועצה מקומית מגדל שמש المجلس المحلي مجدل شمس

12.3. על פי דרישה מפורטת ובכתב של המועצה, יעביר נותן השירותים באופן מיידי את כל החומר שברשותו למועצה, ולא ישמור ברשתו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של המועצה.

13. אי קיום יחסי עובד-מעביד

13.1. מוצהר בזאת, כי המועצה לא תיחשב כמעבידה של נותן השירותים או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי הסכם זה לא יוצר בין נותן השירותים לבין המועצה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכוח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.

13.2. נותן השירותים ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והמועצה תהא רשאית לנכות משכר הטרחה, כל ניכוי חובה עפ"י דין.

13.3. נותן השירותים יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים:

13.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על נותן השירותים בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

13.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

13.4. נותן השירותים יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בחוזה זה או בכל דין הדנות באחריות נותן השירותים.

13.5. מובהר ומוסכם, כי באם ייקבע על ידי רשות מוסמכת, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין המועצה, אזי נותן השירותים מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, ונותן השירותים מתחייב להשיב למועצה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה המועצה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, לנותן השירותים.

13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב לשפות את המועצה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים לבין המועצה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

14. הפרות ותרופות

14.1. הפר נותן השירותים הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה על פי הסכם זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב נותן השירותים כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

14.2.1. אם מונה לנותן השירותים ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 14.2.2. אם נותן השירותים העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.
- 14.2.3. הוכח להנחת דעתה של המועצה שנותן השירותים הסתלק ו/או מתרשל בביצוע ההסכם.
- 14.2.4. נותן השירותים הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.
- 14.3. מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה על ידי נותן השירותים, המועצה רשאית להודיע בכתב לנותן השירותים שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת המועצה, תהא רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות המועצה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.
- 14.4. איחור בתשלום כלשהו המגיע לנותן השירותים, של עד 21 יום, לא יזכה את נותן השירותים בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות הסכם זה.
- 14.5. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

15. אחריות לנזקים, שיפוי

- 15.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל דין, נותן השירותים יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל פגיעה, אובדן או נזק, שייגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה ממעשה או מחדל של נותן השירותים או של מי מטעמו. נותן השירותים ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.
- 15.2. המועצה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם לנותן השירותים, למעט אם חובה כאמור מוטלת על המועצה בהסכם זה במפורש.
- 15.3. נותן השירותים ישפה את המועצה, נציג המועצה וכל מי מטעמם בגין נזקים והוצאות שייגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 15.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לצרף את נותן השירותים כצד לכל תביעה שתוגש נגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח נותן השירותים לייצג בתביעה האמורה את הזכאים. נותן השירותים ישתף פעולה עם המועצה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שנותן השירותים אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא למועצה כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי המועצה.

16. ביטוח

- 16.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ב' (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 16.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב נותן השירותים להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ב'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 16.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 16.4. היה ולדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.5. ביטוחי נותן השירותים יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי נותן השירותים לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 16.6. נותן השירותים מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 16.7. נותן השירותים מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 16.8. לבקשת המועצה יעביר נותן השירותים עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 16.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי נותן השירותים, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי נותן השירותים כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את נותן השירותים מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 16.10. אם לא יבצע נותן השירותים את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת נותן השירותים ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מנותן השירותים בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור נותן השירותים, ונותן השירותים מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 16.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

17. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי נותן השירותים



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 17.1. נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי הסכם זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם ניתן על כך אישור מהמועצה מראש ובכתב. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והמועצה לא תכבד ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.
- 17.2. כל עוד איש הקשר מועסק או מעניק שירותים במסגרת נותן השירותים, החלפה של איש הקשר תהא כפופה לאישור מראש ובכתב של המועצה או לפי דרישת המועצה.
- 17.3. הפסיק איש הקשר לעבוד או להיות מועסק או להעניק שירותים באמצעות נותן השירותים, תעמוד למועצה זכות הברירה להחלפת איש הקשר באיש קשר אחר העומד בתנאי הסף למכרז או לסרב להחלפת איש הקשר כאמור ולהביא את ההסכם לכלל ביטול.
- 17.4. למנהל שמורה הזכות לדרוש מנותן השירותים להחליף את איש הקשר בעובד אחר (אפילו אושר על ידה קודם לכן) ונותן השירותים יעשה כן תוך שבוע ימים מיום קבלת הודעת המנהל.
- 17.5. סעיף 17 זה על סעיפיו הקטנים מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תהווה כהפרה יסודית של ההסכם.

18. שמירה על סודיות

- 18.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע הסכם זה או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.
- 18.2. נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 18.3. נותן השירותים מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת כנספח ד', לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע הסכם זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.
- 18.4. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

19. קיזוז

- 19.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המועצה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי הסכם זה כל סכום המגיע לה ממנו על-פי הסכם זה, על-פי כל הסכם אחר או על-פי דין.
- 19.2. הודעה על סכומים שקיזזה המועצה כאמור, תינתן לנותן השירותים בתכוף לאחר מועד הקיזוז ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.

20. כללי

- 20.1. מוסכם כי אין ולא תהיה לנותן השירותים זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בציוד ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

- 20.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי נותן השירותים ומורשה חתימה מטעמה של המועצה.
- 20.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.
- 20.4. לבתי המשפט בנוף הגליל הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.
- 20.5. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום

_____	_____	_____	_____
נוֹתֵן הַשִּׁירוּתִים	חֶשֶׁב מְלוּוֶה	גִּזְבֵּר	רֹאשׁ הַמוֹעָצָה
			הַמוֹעָצָה

אישור היועמ"ש:



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

נספח א' – מפרט שירותים

1. כללי

- 1.1. הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.
- 1.2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות נספח זה יגברו הוראות נספח זה.
- 1.3. על נותן השירותים להעניק את השירותים ברמה מקצועית גבוהה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולבצע כל פעולה הנדרשת לשם כך גם אם פעולה זו לא נכתבה באופן מפורש באיזה מסעיפי ההסכם על נספחיו.
- 1.4. כלל השירותים יבוצעו בכפיפות ובפיקוח מנהלת אגף החינוך במועצה ו/או מי מטעמה. מובהר כי אין בעצם הפיקוח כאמור כדי להסיר מאחריות נותן השירותים בהתאם להוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.

2. השירותים

- 2.1. נותן השירותים יעניק למועצה ובפרט לאגף החינוך במועצה שירותי ייעוץ וליווי פדגוגי לרבות ביצוע הדרכות והפעלת תוכניות חינוכיות שונות.
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יכללו השירותים את הנושאים המפורטים להלן.
 - 2.2.1. שירותי ייעוץ שוטף ואסטרטגי:
 - א. ליווי המועצה בגיבוש ויישום תוכנית אסטרטגית לאגף החינוך לרבות תוך התחשבות באתגרי התקופה הרלוונטית.
 - ב. יישום התוכנית האסטרטגית לרבות העמדת כוח אדם מתאים באופן קבוע בהיקפים שייקבעו על ידי אגף החינוך וכפוף לקיומו של תקציב מתאים.
 - ג. שיפור הרמה הפדגוגית באמצעות שילוב פדגוגיה חדשנית ויישומה במוסדות החינוך.
 - 2.2.2. הדרכות פדגוגיות לאגף החינוך, מסגרות החינוך וצוותי החינוך:
 - א. הדרכה לצוותי החינוך במסגרות השונות (מעונות יום, גני ילדים, בתי ספר יסודיים/על יסודיים, תיכונים לפי דרישת אגף החינוך, בשיתוף פעולה עם הפיקוח הפדגוגי.
 - ב. ליווי וחניכת מורים בתחומי החדשנות הפדגוגית, פיתוח ותכנון מערכי חדשנות פדגוגית.
 - 2.2.3. ייעוץ וליווי למנהלי מסגרות החינוך : לרבות ליווי אישי וקבוצתי.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

2.2.4. הפעלת תוכניות חינוכיות עבור מסגרות החינוך במועצה.

א. תכנון וביצוע של פעילויות חינוכיות כגון העשרה, מוגנות, תוכניות רגשיות, קבוצות למידה, וכל תוכנית אחרת שתדרוש המועצה ו/או שתופיע בתוכנית האסטרטגית שתבנה.

ב. תוכניות יבוצעו בהיקפים לפי דרישה ויאושרו מראש על ידי אגף החינוך במועצה לרבות תוכן התוכניות, משכן, מהותן, היקפם וכיו'.

2.2.5. העסקת כוח אדם בתוכניות חינוכיות לפי דרישת אגף החינוך: העסקת כוח אדם תוספתי בכלל מערכות החינוך הנדרשת מעת לעת כולל מדריכי נוער, סייעות, מתגברים, תומכי הוראה, רכזים, כוח אדם ניהולי ותפעולי וכיו' הכול לפי הצרכים אשר יוגדרו על ידי אגף החינוך.

2.2.6. קיום קשר עם הרשויות השונות במדינת ישראל בדגש על משרד החינוך ומיזמים ייחודיים.

2.2.7. כל שירות ייעוץ אחר ו/או הדרכות נדרש לאגף החינוך במועצה ו/או בעלי תפקיד בה.

2.3. כפיפות:

2.3.1. באין הוראה מפורשת אחרת, נותן השירותים יהא כפוף למנהל אגף החינוך במועצה ו/או מי מטעמה ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו על ידי המנהל בהקשר עם ההסכם, ובכלל זה:

ידווח למנהל באופן שוטף על מתן השירותים ועל כל בעיה או קושי באשר לעמידתו בהוראות ההסכם זה.

2.3.2. ימסור למנהל התייחסות מפורטת בכתב, ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל ועמידתו בתנאיו.

2.4. כללי:

2.4.1. נותן השירותים ישתף פעולה עם המועצה, יערוך ויכין כל מסמך ו/או תוכנית נדרשת לצורך ביצוע השירותים.

2.4.2. כל שירות שיוזמן יאושר מראש על ידי אגף החינוך במועצה לרבות תוכן השירותים, מהותם, היקפם התקופתי וכיו'.

2.4.3. ביחס לכל שירות תצא הזמנה – אין לבצע שירות ללא הזמנה.

2.4.4. מובהר כי השירותים המפורטים לעיל הינם אינם בגדר רשימה סגורה וכי על נותן השירותים יהא לבצע כל פעולה או שירות נוסף שיידרש ממנו על ידי אגף החינוך בתחומי הייעוץ והליווי הפדגוגי.



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

נספח ב' –

אישור קיום ביטוחים



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

נספח ג' – התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

מועצה מקומית מגדל שמש

אני הח"מ _____ מצהיר ומתחייב בזה :

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה ניתן שירותים למועצה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות עבור המועצה וכל הקשור לכך, למעט במסגרת מתן שירותים שהוזמנו ע"י המועצה ולמענה, וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אליי כתוצאה מעיסוקי כנותן שירות למועצה ובין בדרך אחרת. מובהר כי מסד הנתונים של המועצה מהווה מידע סודי לכל דבר ועניין.
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצועי, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. ידוע לי כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור עו"ד:

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפניי.

עו"ד



מועצה מקומית מגדל שמש
المجلس المحلي مجدل شمس

נספח ד' – הצעת המחיר

ההנחה המוצעת מתעריף משרד האוצר, שעת עבודה לנותני שירותים חיצוניים:

בסך: % _____

התמורה המוצעת: _____ ₪ לשעה

חתימת המציע: _____